

# 上海师范大学天华学院文件

上师天华教 [2015] 34 号

---

## 关于开展“毕业设计(论文)中期检查”进展情况和“期末试卷等教学文档规范”落实情况抽查工作 通 知

各二级学院：

教务处在 3 月 12 日和 23 日分别发文(上师天华[2015]32、33 号),要求各学院对 2011 级毕业设计(论文)的中期工作进行检查、对 14-15 学年第一学期期末试卷等教学文档规范落实情况进行自查。根据原定的安排,在各学院自查的基础上,学校将组织检查组对上述布置的工作完成情况进行抽查。请各学院分管领导,届时安排好专业负责人、教学秘书,配合检查组工作。

## 一、抽查组成员

组长：龚春蕾

副组长：杨良准，张洪兴，王慧

工学院（7个专业）：张洪兴小组长，洪家娣，范君艳，徐振

艺术学院（3个专业）：於华芬小组长，徐子卿，李娟

教育学院（3个专业）：夏明烨小组长，杨莹，扶跃辉

管理学院（5个专业）：朱海森小组长，盛术俊，韩聪颖

通识学院（4门课程）：倪文娟小组长，裔永刚

语言文化学院（5个专业）：吴为善小组长，胡雅楠，翁晓玲

健康学院（2个专业）：贾长宽小组长，刘敏

教务处工作人员：张昺琰，张霞珺，顾倩倩

## 二、抽查任务

### 1、毕业论文抽查内容

1) 各专业是否按要求填写《上海师范大学天华学院毕业设计(论文)中期检查记录表》。

2) 各专业《毕业设计(论文)中期检查总结》是否按下列要点进行中期检查总结。

总结要点：根据毕业设计(论文)有关文件的要求，对目前毕业设计(论文)过程状态进行分析，重点是毕业设计(论文)选题情况、开题情况、进展情况、教师指导情况，存在的问题及采取的措施。

- 3) 各专业是否按要求填写《毕业设计(论文)选题情况汇总表》。
- 4) 没有毕业生的专业,只查上期末的试卷。

## 2、试卷抽查内容

- 1) 是否启用新的试卷袋,试卷袋填写是否完整规范。
- 2) 考核资料是否齐全(是否有 AB 卷、答案及评分标准,小论文,试卷样卷等)。
- 3) 试卷的规范(是否标准试卷头、红色笔评卷、每题有给分、卷头登分完整、总分与小分之和一致、评分改动有签名等)。
- 4) 教师记分册(是否有平时、期末、总评成绩的登记,以百分制记录成绩,分数计算无误、学生学习情况记要等)。
- 5) 考场指令与监考记录、考生签到表、成绩登记表、质量分析表是否按要求填写完整。
- 6) 试卷袋中的材料是否按《上海师范大学天华学院试卷袋材料入档检查表》的“材料目录”排序。

## 三、抽查时间、地点及程序

定于 4 月 10 日开始抽查工作。具体时间安排如下:

08:30—09:00,在图书馆三楼(研讨室 4),召开抽查工作任务布置会议;

09:00—11:00,各抽查小组赴指定的学院,对毕业设计(论文)的中期工作进行抽查;

11:00—12:00，午饭；

12:30—14:30，各抽查小组赴指定的学院，对上学期末试卷进行抽查；

14:30—15:00，各抽查小组到在图书馆三楼（研讨室 4）集中。

#### 四、抽查后的工作

1、各抽查小组组长撰写的抽查工作小结，4 月 15 日前交教务处顾倩倩老师（明 113，电话 39966683）。

2、根据汇总的情况，教务处将在 4 月 22 日前向各二级学院反馈检查情况，相关学院的整改书面汇报于 4 月 30 日前交教务处顾倩倩老师。

上海师范大学天华学院教务处 质量管理处

二〇一五年四月一日



---

主送：校办 各学院

教务处存档

---

上海师范大学天华学院教务处

2015 年 4 月 1 日印发